

T.C
BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ DENİZCİLİK FAKÜLTESİ DENİZCİLİK
İŞLETMELERİ YÖNETİMİ BÖLÜMÜ



LİMAN STAJ DEFTERİ

T.C
BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ DENİZCİLİK
FAKÜLTESİ DENİZCİLİK İŞLETMELERİ YÖNETİMİ
BÖLÜMÜ

STAJ DEFTERİ OKUL TANITIM YAZISI

Denizcilik Fakültesi, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi bünyesinde 29.05.2005 tarihinde kurulmuştur. 10.11.2013 Tarih ve 28817 Sayılı Resmi Gazeteye göre; Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu kapatılarak, yerine Denizcilik Fakültesi kurulmuştur.

Fakültemizde Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü'nde aktif olarak Eğitim- Öğretime devam edilmektedir.

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü' nde eğitim-öğretim dili **Türkçe'** dir. ÖSYS sınavı sonucunda yapılan tercihler ile Yüksekokulumuza kayıt hakkı kazanan öğrencilerden yabancı dili yeterli düzeyde olmayanlar bir yıl hazırlık sınıfına devam ederler.

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü'nden lisans diploması alarak mezun olanlar, özel kuruluşlarda "Armatör İşletmeleri, Gemi Brokerleri ve Acenteleri, Taşıma İşleri Aracıları, Limanlar, Dış Ticaret Şirketleri, Bankalar, Gümrük Komisyoncuları, Lojistik Şirketleri, Deniz Gözetim Firmaları, Gemi Kumanya ve Yakıtçıları, Tersaneler, Yat ve Marina İşletmeleri, Denizcilikle ilgili Sigorta Şirketleri," kamu kuruluşlarında "Denizcilik Müsteşarlığına bağlı tüm kuruluşlar (kıyı emniyet Limanlar, Gemi Kurtarma vs.) ve Deniz Ticaret Odaları"nda görev alabileceklerdir. Bununla beraber mezunların kendi işlerini de kurmaları söz konusudur.

T.C
BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ DENİZCİLİK FAKÜLTESİ DENİZCİLİK
İŞLETMELERİ YÖNETİMİ BÖLÜMÜ

LİMAN STAJ DEFTERİ ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU

ÖĞRENCİNİN

ADI
SOYADI
NUMARASI
DOĞUM TARİHİ
STAJA BAŞLAMA TARİHİ
STAJDAN AYRILIŞ TARİHİ

LİMANIN

ADI/UNVANI

İŞLETMECİSİ
ADRESİ

TEL./FAKSI E-MAIL ADRESİ
STAJ YETKİLİSİ

TARİH-ONAY-İMZA

Çalışma Tarihi

Bölüm Yetkilisinin İmza ve
Kaşesi

Çalıştığı Bölüm

LİMAN STAJI

Staj Çalışmasının Yapıldığı Alan:

Denizcilik/Liman İşletmeleri'nin yapıları, kuruluş şemaları, organizasyonları, yönetim biçimleri ve teknikleri, personel yönetimi, halkla ilişkiler, dış ilişkiler, iç ve dış haberleşme, fiziksel dağıtım, gemi ve denizcilik işletmeleri ve evrakı, teleks, fax operasyonu, acente ve broker işletmeciliği, gemi imalat işletmeciliği, gemi kiralama, taşımacılık, gemi teftişi ve denetim ilkeleri, deniz sigortaları, yükleme ve istifleme, yat, marina ve liman hizmetleri.

STAJ YAPILAN KURUM TARAFINDAN VARSA STAJ HAKKINDAKİ DÜŞÜNCE VE ÖNERİLERİ:

Not: Öğrenci yaptığı staj hakkında rapor hazırlayacaktır.

DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
DENİZCİLİK İŞLETMELERİ YÖNETİMİ BÖLÜMÜ
STAJ DEĞERLENDİRME FORMU
(GİZLİ)

ÖĞRENCİNİN

Adı Soyadı

Tarih:...../...../.....

Okul Numarası

Bölümü ve Sınıfı

Staj Türü

Liman Stajı

AÇIKL AMALAR

Staja Başlama Tarihi Staj
Bitiş Tarihi Staja devam
ettiği Gün sayısı(işgünü
olarak) Çalışma Disiplini
İşe Uyumu
Konuları Kavrama ve Fikir
Geliştirme Yeteneği İşe
Devam Durumu İş ve Görev
Verimliliği Konuları
Öğrenme İstek ve Eğilimi
İş arkadaşları ile ilişkiler
Diğer
Staj Hakkında Düşünce ve
Öneriler
.....
.....
.....

STAJ NOTU : (Rakamla)..... (Yazıyla)
Not değerlendirme (100) puan üzerinden yapılır. Geçer not (60) puandır.

STAJ YAPILAN KURUMUN

Adı/Unvanı, Adresi :
.....
.....
.....
Telefon/Fax numarası
e-mail adresi

Staj Sorumlusu Adı

Soyadı :

İmzası :

Staj Yapılan Kurum Yetkilisi

Adı Soyadı :

Unvanı :

İmza ve Mühür