

İZİN İSTEĞİ VE ONAYI

TC. Standart Form No:1.3.114

DMO. STOK. NO: 713.114

- DİKKAT:** 1. Bu form, Kamu kuruluşlarında görevli personelin kanuni izinlerinin istem ve onayında kullanılır
2. Form, memurun izin dönüşünde 711.103stok no.lu "İşe Başlamada ve Ayrılma bildirimini " ekinde ilgili birime gönderilir.

<input type="checkbox"/> YILLIK	<input type="checkbox"/> MAZERET	<input type="checkbox"/> HASTALIK	<input type="checkbox"/> ÜCRETSİZ
Birimi: DENİZCİLİK FAKÜLTESİ	Sicil No:	Ait Olduğu Yıl:	
Adı Soyadı:	Başlangıç Tarihi:	Dönüş tarihi:	
Görevi:	Yol izni	Kullanacağı İzin Toplamı:	
Açıklama:			
İzindeki Adresi:		İstemde Bulunanın İmzası, Tarihi:	
İzin veren yetkilinin adı, soyadı, unvanı, imzası		Onaylayanın adı, soyadı, unvanı, imzası Prof. Dr. Yüksel AYAZ Dekan	

İZİN İSTEĞİ VE ONAYI

TC. Standart Form No:1.3.114

DMO. STOK. NO: 713.114

- DİKKAT:** 1. Bu form, Kamu kuruluşlarında görevli personelin kanuni izinlerinin istem ve onayında kullanılır
2. Form, memurun izin dönüşünde 711.103stok no.lu "İşe Başlamada ve Ayrılma bildirimini " ekinde ilgili birime gönderilir.

<input type="checkbox"/> YILLIK	<input type="checkbox"/> MAZERET	<input type="checkbox"/> HASTALIK	<input type="checkbox"/> ÜCRETSİZ
Birimi: DENİZCİLİK FAKÜLTESİ	Sicil No:	Ait Olduğu Yıl:	
Adı Soyadı:	Başlangıç Tarihi:	Dönüş tarihi:	
Görevi:	Yol izni	Kullanacağı İzin Toplamı:	
Açıklama:			
İzindeki Adresi:		İstemde Bulunanın İmzası, Tarihi:	
İzin veren yetkilinin adı, soyadı, unvanı, imzası		Onaylayanın adı, soyadı, unvanı, imzası Prof. Dr. Yüksel AYAZ Dekan	